

Муниципальное учреждение «Веденский районный отдел образования»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ДЫШНЕ-ВЕДЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ДЕБИШЕВА
КАЗБЕКА БАВУДИНОВИЧА»
(МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им.Дебишева К.Б.»)

Муниципальни учреждени «Веданан Кюштан дешаран отдел»
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ДЕБИШЕВ КАЗБЕКА ЦІАРАХ ЙОЛУ ДИШНИ-ВЕДАНАРА ЮБКЪБЕРА ШКОЛА »
(МБЮУ «Дебишев Казбека цІарах йолу Дишни –Веданара юккьера школа »)

ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол № 3 от 10.01.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 03 -од
от 10.01.2023г.

С.З.Абдулкадырова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:1d117f5b4311c2953401a40e822bbc058845b9f
Владелец: Абдулкадырова Света Зовраевна
Действителен: с 30.11.2021 до 02.03.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о координационном совете по управлению процессом введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования в МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им.Дебишева К.Б.»

1. Основные положения

- 1.1. Координационный совет по управлению введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (далее- Совет) создается в целях управления введением обновленных федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (далее ФГОС СОО) в системе образования МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им.Дебишева К.Б.»
- 1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Чеченской Республики, настоящим Положением.
- 1.3. Состав Совета утверждается приказом директора МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им.Дебишева К.Б.»
- 1.4. Возглавляет Совет председатель, заместитель председателя, секретарь.

2. Основные задачи Совета

- 2.1. Обеспечение координации деятельности муниципальной системы образования по подготовке к введению обновленных ФГОС СОО.

2.2. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС СОО в МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им.Дебишева К.Б.»

2.3. Организация мониторинга готовности МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им.Дебишева К.Б.» к введению обновленных ФГОС СОО.

3. Функции Совета

3.1. Разработка нормативной правовой документации по введению обновленных ФГОС СОО на муниципальном уровне.

- 3.2. Обеспечение методического сопровождения введения обновленных ФГОС СОО.
- 3.3. Координация деятельности и взаимодействия всех субъектов введения и реализации обновленных ФГОС СОО в МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им .Дебишева К.Б.».
- 3.4. Организация мониторинговых мероприятий по введению обновленных ФГОС СОО.

4. Порядок работы Совета

- 4.1. Заседания Совета проводятся не реже 1 раз в квартал. По мере необходимости возможно проведения внеплановых заседаний.
- 4.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава.
- 3.5. Заседания Совета могут проводиться в открытом формате с участием управленческих и педагогических работников системы образования МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им .Дебишева К.Б.».
- 4.3. Решения Совета принимаются простым большинством и оформляются протоколом. Протокол подписывают председатель и секретарь Совета.
- 3.6. Решения Совета носят рекомендательный характер и доводятся до сведения руководителя МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им .Дебишева К.Б.».

5. Права членов Совета

- 5.1. Участвовать в формировании и обсуждении повестки заседания.
- 5.2. Знакомиться с материалами, поступившими в Совет.
- 5.3. Вносить предложения, относящиеся к компетенции совета, высказывать особые мнения.

6. Обязанности членов Совета

- 6.1. Присутствовать на заседаниях Совета.
- 6.2. Принимать по поручению председателя, заместителя председателя или секретаря участие в подготовке заседаний Совета.

7. Заключительные положения

- 3.7. 7.1. Совет создается и прекращает свою деятельности в соответствии с приказом директора МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им .Дебишева К.Б.».