

Муниципальное учреждение «Веденский районный отдел образования»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ДЫШНЕ-ВЕДЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ДЕБИШЕВА
КАЗБЕКА БАВУДИНОВИЧА»
(МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им.Дебишева К.Б.»)

Муниципальни учреждени «Веданан кЮштан дешаран отдел»
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ДЕБИШЕВ КАЗБЕКА ЦІАРАХ ЙОЛУ ДИШНИ-ВЕДАНАРА ЮБККЪБЕРА ШКОЛА »
(МБЮУ «Дебишев Казбека цІарах йолу Дишни –Веданара юккЪера школа »)

ПРИКАЗ

от 13 марта 2023 года

№ 21

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:1d117f5b4311c2953401a40e822bbc058845b9f
Владелец: Абдулкадырова Света Зовраевна
Действителен: с 30.11.2021 до 02.03.2023

с. Дышне-Ведено

Об организации приёма детей
в 1 класс на 2023-2024 учебный год

В целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования и проведения организованного приема детей в первый класс, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно приказу Минпросвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 23.01.2023), Положением о правилах приема, перевода, выбытия, отчисления и восстановлении обучающихся (в том числе детей с ОВЗ и или инвалидностью), с приказом МУ «Веденский РОО» от 27.01.2023 г. № 70-од «О закреплении территории за ОО Веденского муниципального района», приказываю:

1. Установить график приема заявлений и документов на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им.Дебишева К.Б.» с 01.04.2023 года по 30.06.2023 года (понедельник-пятница с 10:00- 17:00).
2. Назначить ответственным лицом за прием заявлений и документов заместителя директора по УВР Чачаеву Т.А.
3. Установить список лиц, привлеченных к приему заявлений и документов в первый класс:
Чачаева Т.А., заместитель директора по УВР - председатель комиссии;
Члены комиссии: Дудаева С.Н.- педагог- психолог,
Муртазаева Л.Х. – зам.дир.по ВР;
Исиева Д.А. - секретарь;
Эсаев В.В.- заместитель директора по ИКТ.

4. Назначить ответственными за прием документов в первые классы на основании заявлений, поданных разными равнозначными способами:
Исиева Д.А. секретаря школы – за прием документов непосредственно в МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им.Дебишева К.Б.» и прием документов через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении (при наличии таковых);
Эсаева В.В.- заместителя директора по ИКТ - за прием документов в электронной форме посредством ЕПГУ «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://gosuslugi.ru>) (при наличии таковых);
5. Ответственным лицам за прием документов в первый класс в своей работе строго руководствоваться Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 09.09.2020 № 458 (с изменениями на 23.01.2023) в части исполнения процедурных моментов приема и регистрации заявлений и документов от родителей (законных представителей).
6. Утвердить необходимый перечень документов соответствии с п.26 федерального порядка приема на обучение для приема на обучение первый класс в МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им.Дебишева К.Б.» (приложение 1).
7. Утвердить форму заявления о приеме в первый класс на 2023-2024 учебный год (приложение 2).
8. Ответственному лицу за прием в первый класс обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с проектом основной образовательной программы начального общего образования, разработанным в соответствии с федеральной основной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 № 922, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в школе на официальном сайте школы.
9. Определить прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории с 06.06.2023 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2023 года (понедельник-пятница с 10:00-17:00).
10. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, учитывать право граждан на первоочередное право, на внеочередное право в соответствии с федеральным порядком приема на обучение.
11. Ответственному лицу за прием в первый класс с момента завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс течении 3 рабочих дней составить проект приказа о приеме на обучение в первый класс в 2023-2024 учебном году (после 30.06.2023 года для проживающих на закрепленной территории) и (после 05.09.2023 года для детей, не проживающих на закрепленной территории).
12. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение 1
к приказу от 13.03-2023 г. № _21_

Перечень документов для приема на обучение в
МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им.Дебишева К.Б.»

№ п/п	Наименование документа	Отметка о предоставлении +/-
1.	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	
2.	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
3.	Копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)	
4.	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
5.	Копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)	
6.	Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казначейства	
7.	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).	

*При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка **предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пунктах 1 - 4 таблицы**, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования **представляется аттестат об основном общем образовании**, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, **являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства**, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство

заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Приложение 2
к приказу от 13,03-2023 г. № 21
Образец заявления

Регистрационный номер _____
Зачислить в _____ класс
Директор _____ С.З.Абдулкадырова
Приказ № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Директору
МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им.Дебишева
К.Б.» Абдулкадыровой С.З.
от _____,
зарегистрированной по адресу:
с Валерик, ул. _____,
проживающей по адресу: с Валерик,
ул. _____,
контактный телефон: _____
адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о приеме на обучение

Прошу зачислить моего ребенка _____
_____ 20__ года рождения, зарегистрированную(ого) по адресу: с Дышне-Ведено,
ул. _____, проживающую по адресу: с Дышне-Ведено, ул. _____, в 1-й
класс МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им.Дебишева К.Б.»

_____ 2023 г.

(подпись)

(ФИО родителя)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____ обучение на русском языке и изучение родного
_____ языка и литературного чтения на родном
_____ языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся МБОУ «Дышне-Веденская СОШ им.Дебишева К.Б.», ознакомлен(а).

_____ 2023 г.

(подпись)

(ФИО родителя)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания _____ при оказании
_____ услуги.

_____ 2023 г.

(подпись)

(ФИО родителя)

Приложения к заявлению:

- копия паспорта;
- копия свидетельства о рождении;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства;
- _____

_____ 2023 г.

(подпись)

(ФИО родителя)